






ZD7V\_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Valtiberina

Budget 2023








Negoziazione effettuata il 25/05/23 08:19:08

Referenti					
Ricevente			Firma	Data	
Luciano Luccherino			✓	25/05/23 09:45:13	
Valentina Scali			✓	25/05/23 08:43:21	
Assegnatario			Firma	Data	
Fabio Bracciantini			✓	25/05/23 08:43:51	
Giampiero Luatti			✓	25/05/23 13:19:34	

Totali					100,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali				23,00	13,00		
A5	Attività Gestionale di Supporto				2,00	2,00		
	AZ_A5_650	% di fatture liquidate/contestate al fornitore entro 30 giorni dal ricevimento.		>= 90	2	2	Dalla data di protocollo alla data di distinta di autorizzazione alla liquidazione	Direttore Dipartimento Gestioni Economiche e Finanziarie
A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE				1,00	1,00		
	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	3,04	>= 3,04	1	1	Il dato 3,04 è la performance 2021	CdG (DWH-Altri DB)
A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale				20,00	10,00		
	AZ_A9_134b	Incontri con i Pediatri di Famiglia ed i Medici di Medicina Generale per implementare l'appropriatezza e la correttezza degli invii ed informare sui percorsi diagnostico-terapeutici e riabilitativi previsti dall'UFSMIA. N° incontri verbalizzati		>= 1	20	10		Resp.le Struttura
B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO				23,00	40,00		
B1	Qualità e Accreditamento				13,00	25,00		
	AZ_B1_063a	Revisione procedure per gestione ambulatoriale principali patologie in cura.		>= 100	13	10		Resp.le AD Neuropsichiatria Infantile
	AZ_B1_124	Documentazione sanitaria di pertinenza in relazione alle verifiche delle azioni professionali in riferimento ai protocolli aziendali in adesione ai requisiti di accreditamento istituzionale. N. report.		>= 2	0	15		Direttore Dipartimento delle Professioni tecnico sanitarie, della riabilitazione e della prevenzione








## ZD7V\_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Valtiberina

Budget 2023

Totali					100,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
<b>B</b>		<b>QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO</b>			<b>23,00</b>	<b>40,00</b>		
<b>B2</b>		<b>Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure</b>			<b>6,00</b>	<b>6,00</b>		
	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)		>=	1	3	3	Resp.le Qualità e Rischio Clinico
	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)		>=	3	3	3	Resp.le Qualità e Rischio Clinico
<b>B3</b>		<b>Formazione</b>			<b>0,00</b>	<b>5,00</b>		
	AZ_B3_095	Realizzazione dell'Anagrafe formativa per il personale assegnato al DipTeS al fine di garantire una corretta assegnazione dei corsi di formazione accreditati a tutto il personale. Produzione di N. Report per struttura.		>=	1	0	5	Direttore Dipartimento delle Professioni tecnico sanitarie, della riabilitazione e della prevenzione
<b>B4</b>		<b>Trasparenza e Anticorruzione</b>			<b>4,00</b>	<b>4,00</b>		
	AZ_B4_001b	Divulgazione del Codice di Comportamento e P.I.A.O. riscontrabile da riunione di struttura o da altre iniziative ove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.		>=	1	2	2	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno Resp.le Struttura
	AZ_B4_016	Divulgazione del Regolamento sul Conflitto di Interessi riscontrabile da riunione di struttura o da altre iniziative ove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.		>=	1	2	2	Resp.le Struttura
<b>C</b>		<b>OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO</b>			<b>44,00</b>	<b>42,00</b>		
<b>C2</b>		<b>Omogeneizzazione e Sviluppo della Rete Ospedaliera e Territoriale</b>			<b>28,00</b>	<b>26,00</b>		
	AZ_C2_077	Monitoraggio tempi di attesa tra l'inserimento in lista di attesa e primo contatto con Operatore Professionale di Riabilitazione. N. report da produrre		>=	2	0	18	Direttore Dipartimento delle Professioni tecnico sanitarie, della riabilitazione e della prevenzione
	AZ_C2_108a	Riunioni periodiche (clinico-organizzative) con il personale. N° riunioni verbalizzate		>=	6	28	8	riunioni con personale dell'UFSMIA Arezzo Casentino e Valtiberina Resp.le Struttura




## ZD7V\_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Valtiberina

Budget 2023

Totali					100,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
<b>C</b>		<b>OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO</b>			<b>44,00</b>	<b>42,00</b>		
<b>C9</b>		<b>Processi Aziendali</b>			<b>16,00</b>	<b>16,00</b>		
	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione		>= 80	2	2		CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.		>= 90	2	2		CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05		>= 100	2	2		CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.		>= 1	2	2		Resp.le Struttura
	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.		>= 1	2	2		Resp.le Struttura
	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione		>= 100	2	2		CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.		>= 1	4	4		CdG (DWH-Altri DB)

ZD7V\_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Valtiberina

Budget 2023

Totali					100,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
D		BUON USO DELLE RISORSE			10,00	5,00		
D1		Costi			8,00	3,00		
	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	422	<=	274	3	3	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_D1_031	Assistenza residenziale/ semiresidenziale per utenti DSM: Rispetto budget assegnato		<=	107.296	5	0	Resp.le Contabilità Analitica
D2		Azioni di Appropriatezza			2,00	2,00		
	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	0	<=	1	2	2 L'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti	CdG (DWH-Altri DB)